

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Lilian Candida Canó Chom	CUI:	2836 94297 0709
Número de contrato:	029-284-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	258-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	32209177
Número de Factura:	92160615	Serie:	F9F25D2C
Honorarios Mensuales:	Q9,000.00	Período del Informe:	Mes de junio de 2026
Monto Total del Contrato	Q43,500.00	Plazo del Contrato:	06/04/2026 al 31/08/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del Plan de Trabajo de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la dependencia, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- Apoyé en el proceso de inducción al personal de recién ingreso para el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Apoyé en la revisión exhaustiva de las actividades planificadas, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Apoyé en el proceso del cumplimiento referente al mapeo efectivo de actores culturales para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el proceso de la elaboración de Planes de Actividades, garantizando la preparación, gestión y entrega de informes y documentación requerida para los procesos integrales de liquidación.
- Apoyé en el proceso de la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de reuniones de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

- h) Apoyé en la consolidación de información y realización del reporte de la meta física mensual trasladando la documentación correspondiente al cumplimiento de la meta propuesta.
- i) Apoyé en la revisión y elaboración de notas, cartas y demás documentación oficial requerida para las actividades programadas en las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- j) Apoyé en el proceso de afianzar la vinculación del trabajo territorial con promotores culturales para atención de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana.

Lilian Candida Caná Chom
Nombre Completo del Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

José Arturo Cifuentes Pérez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes

Director de Participación Ciudadana en Funciones
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

